



Republika e Kosovës
Republika Kosovo - Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada - Government

Ministria e Drejtësisë - Ministarstvo pravde – Ministry of Justice

Ministar pravde,

Na osnovu člana 20. Zakona br. 08/L-063 o izmeni i dopuni zakona koji se odnose na racionalizaciju i uspostavljanje linija odgovornosti nezavisnih agencija (Službeni list br. 30, 05.09.2022), u skladu sa članom 11. stav 1 tačka 1.5 Zakona br. 08/L-117 o Vladi Republike Kosovo, članom 8. (tačka 1.4) Uredbe VRK - br. 02/2021 o oblastima administrativne odgovornosti Kancelarije premijera i ministarstava, izmenjena i dopunjena Uredbom (VRK) br. 04/2021 i Uredbom (VRK) br. 03/2022, kao i članom 38. stav 6 Poslovnika o radu br. 09/2011 Vlade (Službeni list Republike Kosovo br. 15, 12.09.2019),

Donosi:

UREDBU MP - Br. 06/2023¹
O ŽALBENOM POSTUPKU ZA BESPLATNU PRAVNU POMOĆ

POGLAVLJE I
OPŠTE ODREDBE

Član 1.
Svrha

Ovim Uredbom se osniva Žalbena komisija i određuje postupak za razmatranje žalbi na rešenja Agencije za besplatnu pravnu pomoć (u daljem tekstu: Agencija).

Član 2.
Delokrug

Odredbe ove Uredbe su obavezujuće za sva lica koja učestvuju u postupku razmatranja žalbi i lica koja ulažu žalbe na bilo koju odluku Agencije.

¹Uredbu mp - br. 06/2023 o žalbenom postupku za besplatnu pravnu pomoć, je potpisano od Strane Ministar Pravde, datum 6.06.2023.

POGLAVLJE II ŽALBENA KOMISIJA

Član 3. Osnivanje Komisije

1. Komisija za razmatranje žalbi na bilo koju odluku Agencije (u daljem tekstu: Komisija) se osniva odlukom Ministra pravde (u daljem tekstu: Ministar) i čine je tri (3) člana, i to:

1.1. Jedan (1) predstavnik Pravnog odeljenja Ministarstva pravde;

1.2. Jedan (1) profesor Pravnog fakulteta;

1.3. Jedan (1) predstavnik civilnog društva.

2. Sastav Komisije treba da odražava rodnu ravnopravnost.

Član 4. Mandat Komisije

Članovi Komisije (predsednik i članovi) se imenuju na period od tri (3) godine, uz mogućnost reizbora na još jedan mandat.

Član 5. Predsedavajući Komisije

1. Predsednik Komisije ima sledeća ovlašćenja:

1.1. organizuje i stara se o radu Komisije;

1.2. obezbeđuje sprovođenje ove Uredbe i relevantnog zakonodavstva na snazi;

1.3. saziva i predsedava sednicama Komisije.

Član 6. Članovi Komisije

1. Članovi Komisije su dužni da obavljaju svoje dužnosti i odgovornosti u skladu sa mandatom Komisije.

2. Članovi Komisije su dužni da učestvuju na sednicama Komisije.

Član 7. Nezavisnost

Članovi Komisije su nezavisni u radu i obavljaju svoj rad i obaveze u skladu sa zakonodavstvom na snazi.

Član 8. Sednice

1. Komisija održava sednice prema podnetim slučajevima.
2. Predsednik Komisije pismeno obaveštava članove Komisije najmanje tri (3) dana unapred o vremenu i mestu održavanja sednice.
3. Sednice Žalbene komisije su otvorene, izuzev u slučajevima kada je javnost isključena na zahtev stranke ili kada je isključenje javnosti predviđeno zakonodavstvom na snazi.
4. U slučaju otvorenih sednica za javnost, datum, vreme i mesto sednice se objavljuju u odgovarajućim sredstvima kako bi se omogućilo učešće zainteresovanih strana.

Član 9. Donošenje odluka Komisije

1. Odluke Komisije se donose većinom glasova članova.
2. Predsednik i bilo koji član Komisije ne učestvuje u razmatranju pitanja za koje postoji sukob interesa u skladu sa zakonodavstvom na snazi o sukobu interesa.

Član 10. Zapisnik sednice

1. Zapisnik se vodi za svaku sednicu Komisije, koji Komisija usvaja na narednoj sednici.
2. Zapisnik vode službenici Agencije.
3. Zapisnik sadrži rezime rasprave, datum i mesto sednice, članove koji su učestvovali, odluke koje su donete, kao i oblik i rezultat glasanja.

Član 11. Dužnosti i odgovornosti Komisije

1. Komisija je odgovorna za razmatranje i odlučivanje po žalbama podnosilaca zahteva i korisnika besplatne pravne pomoći, u skladu sa važećim zakonskim odredbama.
2. Komisija ispituje dozvoljenost i osnovanost žalbi stranaka i za svaku razmotrenu žalbu donosi pismenu odluku.
3. Komisija prilikom razmatranja žalbi može zatražiti dodatne informacije i dokumentaciju od nadležnog službenika Agencije koji je vodio predmet pod razmatranjem.

3. Nakon usvajanja, predsednik i zapisničar potpisuju zapisnik.
4. Komisija o obavljenom poslu izveštava ministra jednom godišnje.
5. Administrativno-tehničke poslove za Komisiju obavlja Agencija.

POGLAVLJE III POSTUPANJE PO ŽALBAMA

Član 12. Pravo na žalbu

1. Pravo podnošenja žalbe Komisiji na odluke o odbijanju besplatne pravne pomoći ima svaki podnosilac zahteva kao i svaki korisnik na odluke o pravnim uslugama.
2. Žalba iz stava 1 ovog člana se podnosi Komisiji preko Agencije u roku od trideset (30) dana od dana prijema odluke.
3. Podnosilac žalbe može podneti žalbu Komisiji samo jednom za isto pitanje.

Član 13. Podnošenje žalbe

1. Žalba se zajedno sa odgovarajućom dokumentacijom može podneti Agenciji na jedan od sledećih načina:
 - 1.1. direktno;
 - 1.2. poštom;
 - 1.3. elektronskom poštom (e-mailom).
2. Nakon prijema žalbe u Agenciji, formira se predmet koji se upisuje po datumu prijema u registar i dodeljuje broj.
3. Žalba se podnosi u pisanoj formi na jednom od zvaničnih jezika Republike Kosovo i mora biti potpisana od strane žalioca ili njegovog ovlašćenog zastupnika.
4. Žalilac može ovlastiti svog zastupnika pismenim ovlašćenjem.
5. Podneta žalba mora da sadrži sledeće podatke:
 - 5.1. ime, prezime, adresu i broj telefona žalioca;
 - 5.2. podatke o osporenom administrativnom aktu koji je donet ili nije donet;
 - 5.3. razloge za žalbu, navode i svaku drugu dokumentaciju koju žalilac smatra važnom.

6. Žalilac ili njegov ovlašćeni zastupnik je dužan da obavesti Komisiju o svakoj promeni adrese ili broja telefona njega ili njegovog zastupnika.
7. Obrazac i sadržaj obrasca žalbe je deo ove Uredbe (Aneks 1).
8. Obrazac žalbe se objavljuje na zvaničnom sajtu Agencije.

Član 14. **Sednica za razmatranje žalbe**

1. Komisija u opravdanom roku, ali ne duže od sedam (7) dana od trenutka podnošenja žalbe, održava sednicu za razmatranje žalbe.
2. Prilikom razmatranja žalbe, Komisija može od stranaka da zatraži potrebnu dokumentaciju ili podatke, kao i da proverí stanje na terenu.

Član 15. **Učešće stranaka na sednici**

1. Učešće stranaka u postupku na sednicama Komisije se ostvaruje samo u slučajevima kada Komisija oceni da je to potrebno ili na zahtev stranaka.
2. U slučajevima iz stava 1 ovog člana, Komisija ovlašćuje jednog od članova Komisije da, u saradnji sa upravom Agencije, obezbedi uslove za održavanje takve sednice.
3. Poziv za održavanje sednice za razmatranje se šalje strankama najmanje pet (5) dana pre održavanja sednice i sadrži sledeće podatke:
 - 3.1. svrhu, datum, vreme i mesto održavanja sednice;
 - 3.2. napomenu da Komisija ima ovlašćenje da nastavi bez odlaganja ili daljeg obaveštenja, bez obzira na neuspeh stranke da se pojavi na vreme i na određenom mestu, u slučaju neopravdanog odsustva.
4. Stranka koja traži odlaganje sednice za razmatranje je dužna da podnese Komisiji obrazloženi zahtev u pisanoj formi najkasnije tri (3) dana od trenutka prijema poziva.
5. Komisija u roku od dva (2) dana od trenutka prijema zahteva odlučuje da li je zahtev za odlaganje sednice opravdan i to unosi u zapisnik.
6. Ako usvoji zahtev stranke za odlaganje sednice, Komisija odmah obaveštava stranke u postupku o odlaganju sednice.
7. Sve stranke i učesnici u postupku imaju pravo da na sednicu dođu lično ili preko ovlašćenog zastupnika.
8. Stranke u postupku su ravnopravne i svakoj stranki se daje mogućnost da iznese dokaze i svedočenja u prilog svojih tvrdnji.

Član 16.

Odluke Komisije

1. Nakon razmatranja žalbe, Komisija donosi rešenje kojim:

1.1. odbacuje žalbu kao nedozvoljenu;

1.2. usvaja žalbu kao osnovanu;

1.3. odbija žalbu kao neosnovanu.

2. Odluke donosi Komisija, a potpisuje ih predsednik Komisije.

3. Komisija odlučuje o žalbi u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana prijema žalbe.

Član 17. Pravni lek

Nezadovoljna strana može podneti tužbu nadležnom sudu protiv odluke Komisije.

Član 18. Obaveštavanje stranke

Odluka Komisije se dostavlja licu koje je podnelo žalbu ili ovlašćenom zastupniku stranke.

POGLAVLJE IV KONAČNE ODREDBE

Član 19. Ukidanje postojećeg zakonodavstva na snazi

Stupanjem na snagu ove Uredbe prestaju da važe postojeće odredbe o žalbenom postupku za besplatnu pravnu pomoć.

Član 20. Stupanje na snagu

Ova Uredba stupa na snagu sedam (7) dana nakon objavljivanja u Službenom listu Republike Kosovo.

Albulena Haxhiu

Ministarka pravde

___/___/2023

Aneks br.1: Obrazac žalbe

ŽALBA

Ja _____, dana _____, podneo/la sam zahtev za besplatnu pravnu pomoć u _____, kancelarija u _____,

primio/la sam odluku o odbijanju zahteva

nisam primio/la odluku o odbijanju zahteva

Stoga, podnosim ovu žalbu sa sledećim obrazloženjem:

Ako ovaj prostor nije dovoljan, možete koristiti dodatne stranice.

Ja (takođe) podnosim žalbu zbog neprofesionalnih ili neetičkih usluga od strane

Službenika/ce za besplatnu pravnu pomoć _____

Advokata/ice, ovlašćenog/e od strane Agencije _____

NVO _____

Mislim da su ove usluge bile neprofesionalne ili neetičke jer:

Ako ovaj prostor nije dovoljan, možete koristiti dodatne stranice.

Potpis podnosioca zahteva: _____

Datum: _____

Broj telefona: _____