

**ZAKON BR. 08/L-033****O PRAVOSUDNOM ISPITU**

**Skupština Republike Kosovo,**

Na osnovu člana 65. (1) Ustava Republike Kosovo,

Usvaja:

**ZAKON O PRAVOSUDNOM ISPITU****POGLAVLJE I.  
OPŠTE ODREDBE****Član 1.  
Cilj**

Cilj ovog zakona je da uredi organizovanje ispita, sastav i rad Komisije za polaganje ispita.

**Član 2.  
Delokrug primene**

Odredbe ovog zakona primenjuju Ministarstvo pravde, Komisija za polaganje pravosudnog ispita kao i kandidati koji polažu ispit, kako je predviđeno odredbama ovog zakona.

**Član 3.  
Definicije**

1. Izrazi upotrebljeni u ovom zakonu imaju sledeće značenje:

- 1.1. Komisija** – Komisija za polaganje pravosudnog ispita, kao nezavisno stručno telo koje predlaže ministar pravde, a imenuje Skupština Kosova;
- 1.2. Član komisije** – lice koje je imenovano u skladu sa odredbama ovog zakona;
- 1.3. Kandidat** – lice koje ispunjava uslove za polaganje pravosudnog ispita;
- 1.4. Sekretar Komisije** – službenik koji se bavi stručnim i administrativnim poslovima za potrebe Komisije za organizovanje ispita, koga rešenjem imenuje ministar pravde.

**POGLAVLJE II.  
ORGANIZOVANJE PRAVOSUDNOG ISPITA I SASTAV KOMISIJE****Član 4.  
Organizovanje pravosudnog ispita**

- 1. Organizovanje pravosudnog ispita je u nadležnosti Ministarstva pravde.
- 2. Pravosudni ispit se organizuje tri (3) puta u toku jedne (1) kalendarske godine.
- 3. Komisija održava pravosudni ispit.

## **Član 5. Komisija za polaganje pravosudnog ispita**

1. Komisiju čine pet (5) članova, uključujući predsjednika Komisije i članove Komisije.
  - 1.1. Predsednik i članovi imaju svoje zamenike koji postupaju u njihovom odsustvu.
  - 1.2. Članovi Komisije odražavaju multietničku prirodu i načela rodne ravnopravnosti.
2. Članove komisije i njihove zamenike predlaže ministar pravde, a imenuje Skupština Kosova sa mandatom od tri (3) godine, bez mogućnosti reizbora.
3. Komisiju čine diplomirani pravnici sa položenim pravosudnim ispitom i sa najmanje osam (8) godina radnog iskustva u struci.
4. Predsednik, članovi, odnosno zamenici članova Komisije, imaju pravo na naknadu za obavljene rad u Komisiji. Ministar rešenjem utvrđuje visinu naknade, koja ne može biti veća od ograničenja utvrđenih relevantnim zakonodavstvom na snazi.
5. Sekretar Komisije za pravosudni ispit pruža administrativnu i tehničku podršku Komisiji i isti ima pravo na naknadu za prekovremeni rad, u skladu sa relevantnim zakonodavstvom na snazi.
6. Za potrebe ovog člana, radno iskustvo u struci znači iskustvo kao sudija, tužilac i advokat.

## **Član 6. Troškovi**

1. Kandidat snosi troškove polaganja pravosudnog ispita. Ministar pravde rešenjem utvrđuje visinu istih.
2. Kandidati u teškoj ekonomskoj i socijalnoj situaciji koji su korisnici šeme socijalne pomoći i drugi kandidati kojima se priznaje pravo na oslobađanje od javnih administrativnih taksi, oslobađaju se od plaćanja troškova za polaganje pravosudnog ispita.
  - 2.1. Kandidat mora podneti zahtev za oslobađanje od troškova.
  - 2.2. Kandidat prilaže dokaze da je korisnik šeme socijalne pomoći ili da pripada kategoriji koja je oslobođena od plaćanja.
  - 2.3. Kandidat se oslobađa od plaćanja rešenjem ministra pravde, nakon razmatranja zahteva za oslobađanje od plaćanja.

## **Član 7. Izbegavanje sukoba interesa**

U cilju izbegavanja sukoba interesa, po osnovu Zakona o sprečavanju sukoba interesa pri vršenju javne funkcije, članovi komisije su dužni da pre održavanja ispita pismeno obaveste sekretara Komisije u slučaju da postoji sukob interesa ili situacija koja dovodi u pitanje objektivnost prilikom odlučivanja.

### **POGLAVLJE III. USLOVI ZA POLAGANJE PRAVOSUDNOG ISPITA**

#### **Član 8. Uslovi za polaganje ispita**

1. Kandidat za prijavu ispita mora ispuniti sledeće uslove:
  - 1.1. da je državljanin Republike Kosova;
  - 1.2. da je diplomirao na Pravnom fakultetu;
  - 1.3. da je radio ili završio pripravnički staž, jednu (1) godinu u sudovima, državnim tužilaštvima, advokatskim kancelarijama;
  - 1.4. da je radio dve (2) godine na poslovima pravne struke u kancelarijama javnih beležnika, kancelarijama izvršitelja, javnim institucijama, preduzećima, državnim agencijama, privrednim društvima, profesionalno iskustvo u nevladinim organizacijama u oblasti pravde ili u upravi međunarodnih institucija na Kosovu ili u inostranstvu.
2. Potvrde o završenom pripravničkom stažu i radnom iskustvu iz podstavova 1.3. i 1.4. ovog člana izdaju relevantne institucije, te računaju se nakon završetka osnovnih akademskih studija.
3. Kandidat koji je završio Pravni fakultet na nekom od univerziteta van Kosova, mora imati nostrifikovanu diplomu Pravnog fakulteta pri Ministarstvu obrazovanja, nauke i tehnologije.
4. Izuzetno od podstava 1.1 ovog člana, kandidat iz strane države koji je završio Pravni fakultet u nekoj od akreditovanih visokoškolskih ustanova u Republici Kosovo, može polagati pravosudni ispit samo sa dozvolom boravka u Republici Kosovo.

#### **Član 9. Predmeti pravosudnog ispita**

1. Pravosudni ispit sastoji se od sledećih predmeta:
  - 1.1. krivično pravo (materijalno i procesno);
  - 1.2. građansko pravo (materijalno i procesno);
  - 1.3. ustavno pravo i osnovi pravosudnog sistema;
  - 1.4. trgovinsko (privredno) pravo, radno pravo i upravno pravo;
  - 1.5. međunarodno (privatno i javno) pravo i pravo Evropske unije.

#### **Član 10. Procena znanja**

Komisija ocenjuje poznavanje zakonskih odredaba i prakse u oblasti pravosuđa, poznavanje pravnih institucija, veštine pravnog argumentovanja i pisanja, te i rasuđivanja prema zakonu.

#### **Član 11. Program pravosudnog ispita**

Ministar pravde podzakonskim aktom donosi Plan i Program za pravosudni ispit koji sadrži predmete, pravne izvore i gradivo za svaki predmet kako je predviđeno odredbama ovog zakona.

**POGLAVLJE IV.  
POSTUPAK ZA POLAGANJE PRAVOSUDNOG ISPITA**

**Član 12.  
Zahtev za polaganje ispita**

1. Zahtev za polaganje ispita podnosi se Ministarstvu pravde.
2. Uz zahtev za polaganje ispita kandidat prilaže dokaze da je ispunio uslove prema odredbama ovog zakona.
3. U zahtevu kandidat se izjašnjava na kojem službenom jeziku ili jeziku u službenoj upotrebi želi da polaže ispit.
4. Komisija, koju imenuje ministar pravde, rešenjem utvrđuje da li kandidat ispunjava ili ne ispunjava uslove za polaganje ispita.
5. Protiv rešenja iz stava 4. ovog člana kandidat može izjaviti žalbu u roku od osam (8) dana. Žalba se podnosi ministru pravde, koji odlučuje u roku od pet (5) dana. Protiv odluke ministra nezadovoljna stranka može pokrenuti upravni spor prema važećem zakonu.
6. Ministar pravde rešenjem imenuje Komisiju iz stava 4. ovog člana koju čine predsednik i dva člana, koji su službenici Ministarstva pravde.

**Član 13.  
Rokovi za organizovanje polaganja pravosudnog ispita**

Ministarstvo pravde određuje rokove za polaganje pravosudnog ispita.

**Član 14.  
Način polaganja ispita**

1. Pravosudni ispit se polaže u dva (2) dela, pismeni i usmeni deo ispita.
2. Kandidat koji ne položi pismeni deo ispita nema pravo da pristupi polaganju usmenog dela ispita.

**Član 15.  
Pismeni deo ispita**

1. Pismeni deo ispita se sastoji od dva (2) zadatka, jedan (1) zadatak iz krivičnog predmeta i jedan (1) zadatak iz građanskog predmeta.
2. Na pismenom ispitu može se dati jedan zadatak za sve kandidate, koji istovremeno polažu pismeni deo ispita, međutim mogu se dati i posebni zadaci za više kandidata u grupi. Nakon svakog ispitnog roka Komisija menja zadatak.
3. Na pismenom delu ispita kandidat polaže ispit iz krivičnog i građanskog prava.
4. Na pismenom delu ispita kandidat se ocenjuje sa „položio“ ili „nije položio“.
5. Kandidat koji položi pismeni deo ispita ima pravo da polaže usmeni deo ispita.

### **Član 16.**

#### **Postupak tokom pismenog dela ispita**

1. Pismeni deo ispita polažu istovremeno svi kandidati.
2. Na pismenom delu ispita prisustvuju ispitivači relevantnih predmeta kao i sekretar Komisije.
3. Vreme za izradu pismenog zadatka je četiri (4) sata od trenutka kada je pismeni zadatak raspodeljen svim kandidatima i od tog trenutka počinje računanje vremena.
4. Kandidat je dužan da preda pismeni rad u roku propisanom za izradu istog.
5. Prilikom predaje pismenog rada sekretar Komisije dodeljuje kandidatu identifikacionu šifru.
6. Ako kandidat ne preda pismeni zadatak u roku iz stava 3. ovog člana ili tokom ispita od istog odustane, smatra se da nije položio ispit.
7. Kandidat koji preda pismeni rad mora napustiti prostorije u kojima se održava ispit.
8. Za vreme pismenog ispita kandidat ne sme da kontaktira druga lica i nije mu dozvoljeno korišćenje elektronskih uređaja.
9. Prilikom izrade pismenog zadatka kandidat može poneti i služiti se isključivo tekstovima važećih zakona, ali ne i komentarima relevantnih zakona.

### **Član 17.**

#### **Sprovođenje ispita**

1. Ispitivači odgovarajućih predmeta i sekretar Komisije su odgovorni za sprovođenje ispita i otklanjanje eventualnih zloupotreba od strane kandidata.
2. Ispitivači odgovarajućih predmeta i sekretar Komisije mogu naložiti svakom kandidatu koji se ne pridržava propisanim pravila da napusti salu u kojoj se održava ispit i smatra se da taj kandidat nije položio ispit.

### **Član 18.**

#### **Ocenjivanje pismenog dela ispita**

1. Po završetka ispita pismeni zadaci se čuvaju u prostorijama Ministarstva pravde.
2. Pismeni zadatak se ocenjuje do najviše dvadeset pet (25) bodova. Pismeni deo ispita smatra se položenim ako kandidat osvoji najmanje petnaest (15) bodova iz svakog predmeta.
3. Pismeni deo ispita se ocenjuje sa „položio“ ili „nije položio“.
4. Komisija objavljuje rezultate pismenog dela ispita najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana održavanja pismenog dela ispita.

### **Član 19.**

#### **Organizovanje usmenog dela ispita**

1. Kandidat koji položi pismeni deo ispita u oba predmeta ima pravo da polaže usmeni deo ispita.
2. Predsednik u saradnji sa sekretarom Komisije određuje mesto i vreme polaganja usmenog dela ispita za kandidate koji su položili pismeni deo ispita.

3. Usmeni deo ispita zakazuje se najmanje u roku od pet (5) dana, a najkasnije u roku od dve (2) nedelje, od dana objave rezultata pismenog dela ispita na zvaničnom veb-sajtu Ministarstva.

#### **Član 20.**

##### **Postupak polaganja usmenog dela ispita**

1. Nakon objave rezultata pismenog dela ispita kandidati pristupaju usmenom delu ispita.
2. Usmeni deo ispita polaže se javno i pred Komisijom u punom sastavu.
3. Komisija može zatražiti od kandidata da ukratko objasni i obrazloži svoje odgovore ili da objasni kako je rešen pismeni zadatak.
4. Ako kandidat odustane ili se uzdrži od polaganja usmenog dela ispita ili neopravdano ne pristupi polaganju u vreme određeno za polaganje ispita, smatra se da nije položio ispit.

#### **Član 21.**

##### **Ocenjivanje usmenog dela ispita**

1. Ocenjivanje predmeta usmenog dela ispita je sledeće:
  - 1.1 građansko pravo (materijalno i procesno), ocenjuje se do deset (10) bodova;
  - 1.2 krivično pravo (materijalno i procesno), ocenjuje se do deset (10) bodova;
  - 1.3 ustavno pravo i osnovi pravosudnog sistema, ocenjuje se do deset (10) bodova;
  - 1.4 trgovinsko (privredno) pravo, radno pravo i upravno pravo, ocenjuje se do deset (10) bodova;
  - 1.5 međunarodno pravo (privatno i javno) i pravo Evropske unije; ocenjuje se do deset (10) bodova.
2. Usmeni ispit se smatra položenim ako kandidat osvoji najmanje šest (6) bodova iz svakog od predmeta iz stava 1. ovog člana.

#### **Član 22.**

##### **Popravni ispit**

1. Kandidat koji ne položi usmeni deo ispita ostaje na popravnom ispitu.
2. Kandidat koji je ostao na popravnom ispitu, preostali deo ispita mora prijaviti u prvom narednom ispitnom roku.
3. Ako kandidat ne pristupi popravnom ispitu u prvom narednom ispitnom roku ili na popravnom ispitu ne postigne rezultat iz člana 21. ovog zakona, smatra se da „nije položio ispit“.

#### **Član 23.**

##### **Odlaganje započetog ispita**

1. Započeto polaganje ispita može se odložiti na pismeni zahtev kandidata ako je kandidat zbog bolesti ili drugih opravdanih i nepredvidivih razloga sprečen da nastavi sa polaganjem ispita. Uz zahtev za odlaganje započetog ispita kandidat prilože relevantne dokaze.
2. Sekretar donosi rešenje o odlaganju i nastavku polaganja u konsultaciji sa predsednikom Komisije u roku od pet (5) dana.

3. Zahtev za nastavak podnosi se u roku od petnaest (15) dana od dana prestanka opravdanih razloga za odlaganje polaganja ispita, ali najkasnije u roku od jedne (1) godine od dana kada je kandidat trebao pristupiti polaganju ispita.

4. Ako kandidat ne podnese zahtev za odlaganje polaganja ispita u propisanim rokovima iz stava 3. ovog člana ili ako se zahtev odbije, smatra se da nije položio ispit.

5. Protiv rešenja Komisije iz stava 2. ovog člana može se izjaviti žalba ministru u roku od osam (8) dana, koji odlučuje u roku od pet (5) dana. Protiv rešenja ministra može se pokrenuti upravni spor.

#### **Član 24.**

##### **Konačni rezultat**

1. Po okončanju usmenog dela ispita, Ispitna komisija u punom sastavu sastavlja konačnu listu kandidata koji su položili ispit.

2. Konačna lista se objavljuje najkasnije u roku od pet (5) dana od dana završetka usmenog dela ispita.

3. Po završetku usmenog dela ispita konačnu listu kandidata potpisuje predsednik Komisije ili njegov punomoćnik.

#### **Član 25.**

##### **Zaštita prava kandidata**

1. Kandidat koji smatra da njegov opšti uspeh ili uspeh iz nekog od predmeta nije propisno ocenjen može podneti zahtev za ponovno razmatranje. Zahtev se podnosi Komisiji za polaganje pravosudnog ispita u roku od petnaest (15) dana od dana objave konačnog rezultata ispita.

2. Lični podaci se tretiraju i obrađuju u skladu sa važećim zakonodavstvom.

3. Komisija razmatra zahtev iz stava 1. ovog člana i donosi odluku u roku od pet (5) dana.

4. Protiv odluke iz stava 3. ovog člana može se pokrenuti upravni spor.

#### **Član 26.**

##### **Izveštavanje i zapisnik**

1. Po završetku svakog održanog ispitnog roka Komisija o svom radu izveštava ministru pravde a u drugim slučajevima na zahtev ministra.

2. Komisija je dužna da vodi pojedinačni zapisnik za svakog kandidata. Zapisnik o ispitu potpisuju svi članovi Komisije i sekretar.

#### **Član 27.**

##### **Praćenje ispita**

1. Pravosudni ispit mogu pratiti zainteresovane strane, uključujući, ali ne ograničavajući se na: organizacije civilnog društva iz oblasti pravde, mediji, kao i fizička lica.

2. Za praćenje iz stava 1. ovog člana, stranke moraju podneti zahtev za praćenje. Zahtev se podnosi najkasnije u roku od osam (8) dana od datuma održavanja ispita i isti odobrava predsednik Komisije.

## **POGLAVLJE V. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 28. Priznavanje pravosudnog ispita**

1. Za priznavanje položenog pravosudnog ispita u drugim zemljama odlučuje Ministarstvo pravde, vodeći se načelom uzajamnosti.
2. Kandidat koji je polaganje pravosudnog ispita započeo prema odredbama koje su važile pre početka primene ovog zakona ima pravo da polaganje započetog pravosudnog ispita dovrši prema tim odredbama.

### **Član 29. Prelazne odredbe**

1. Stupanjem na snagu ovog zakona mandat postojećih članova nastavlja se prema rešenju o imenovanju.
2. Kandidati koji su ostali na popravnom ispitu preostali deo polažu prema ovom zakonu.

### **Član 30. Podzakonski akti**

1. Ministar pravde donosi podzakonske akte za pravosudni ispit u roku od šest (6) meseci od dana stupanja na snagu ovog zakona, koji konkretnije uređuju sledeća pitanja:
  - 1.1 rad Komisije i kriterijume ocenjivanja;
  - 1.2 sadržaj Plana i Programa ispita,
  - 1.3 sadržaj zapisnika, obrazac uverenja za položeni ispit i sadržaj Registra za položeni pravosudni ispit.
2. Do donošenja podzakonskih akata iz stava 1. ovog člana, primenjuju se važeći podzakonski akti, ako nisu u suprotnosti sa odredbama ovog zakona.

### **Član 31. Stavljanje van snage**

Stupanjem na snagu ovog zakona stavlja se van snage Zakon br. 04/L-141 o pravosudnom ispitu.

### **Član 32. Stupanje na snagu**

Ovaj zakon stupa na snagu petnaest (15) dana nakon objavljivanja u Službenom listu Republike Kosovo.

**Zakon br. 08/L-033  
14. jun 2022. godine**

**Proglašeno ukazom Br. DL-183/2022, dana 28.06.2022, od strane Predsednice Republike Kosova Vjosa Osmani-Sadriu**